REGULAMIN PROGRAMU STYPENDIALNEGO FIRMY
AMCOR
DLA STUDENTÓW POLITECHNIKI ŁÓDZKIEJ
W RAMACH PROGRAMU „MŁODZI W ŁODZI"

§ 1

1. Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów w ramach programu stypendiów fundowanych przez pracodawców dla studentów Politechniki Łódzkiej, jako programu partnerskiego Miasta Łodzi, Politechniki Łódzkiej oraz firmy AMCOR. Ma on na celu motywowanie studentów do pracy nad rozwojem osobistym, promowanie dobrych wyników w nauce oraz pobudzanie do rozwijania talentów z dziedzin, które są istotne z punktu widzenia pracodawców.

2. Stypendium jest wyróżnieniem indywidualnym, stanowiącym formę finansowego oraz merytorycznego wsparcia. Stypendium stanowi podstawę współpracy Stypendysty oraz Fundatora w ramach Programu Praktyk i Staży Fundatora oraz wiąże się z realizowaniem działań, jako Ambasador Fundatora. Stypendium jest motywacją dla studentów wyróżniających się, co najmniej dobrymi wynikami w nauce, zaangażowaniem w działalność organizacji i instytucji studenckich oraz dążeniem do zdobywania dodatkowych kwalifikacji poza Uczelnią. Stypendium powinno być przeznaczone na rozwijanie uzdolnień i zainteresowań studenta oraz wspomagać możliwości stosowania zdobytej wiedzy w praktyce.

3. W Programie Stypendiów fundowanych uczestniczą:
   1) Miasto Łódź;
   2) Politechnika Łódzka;
   3) Firma Amcor.

§ 2

1. Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają:
Program – program stypendiów fundowanych przez pracodawców w ramach programu Młodzi w Łodzi;
Student – osoba ucząca się w systemie dziennym na Politechnice Łódzkiej (z wyłączeniem studentów studiów doktoranckich);
Stypendium – stypendium fundowane przez Fundatora w postaci świadczenia finansowego na rzecz Studenta;
Fundator – pracodawca, który zdecyduje przyznać przynajmniej jedno stypendium w danym roku akademickim i wypłacać je Studentowi przez okres 9 miesięcy;
Stypendysta – student, który na podstawie decyzji Komisji został uhonorowany Stypendium;
Komisja – komisja stypendialna, która podejmuje kolegialnie decyzję o przyznaniu Stypendium. W skład Komisji wchodzą po jednym przedstawicielu Fundatora, Politechniki Łódzkiej oraz Miasta Łodzi.
Program Staży i Praktyk – program uczestnictwa Studentów w praktykach i stażach organizowanych przez Fundatora.

Ambasador – Student reprezentujący Fundatora w środowisku studenckim.

2. Fundator wskazuje kierunek studiów dla którego chce ufundować Stypendium.

3. O Stypendium może się ubiegać:

a/ Student **co najmniej trzeciego roku studiów jednolitych** lub
b/ Student **co najmniej trzeciego roku studiów pierwszego stopnia** lub
c/ Student **studiów drugiego stopnia**

który studiuje na **Politechnice Łódzkiej**:
- na Wydziale Organizacji i Zarządzania
- w Instytucie Papiernictwa i Poligrafii
- w Centrum Kształcenia Międzynarodowego – IFE
- na Wydziale Chemicznym

W obu przypadkach kryterium będzie uzyskanie średniej z ocen za ostatnie dwa semestry 4,00 i więcej oraz zaakceptowanie zasad przyznawania Stypendium określonych w niniejszym regulaminie.

§ 3

1. Student ubiegający się o stypendium winien wypełnić oraz wysłać wniosek elektroniczny dostępny na stronie internetowej: www.mlodziwlodzi.pl.

2. Wypełniony wniosek należy wydrukować oraz dostarczyć wraz z wymaganymi załącznikami w wersji papierowej do Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą Urzędu Miasta Łodzi, Al. Politechniki 32, II piętro, pok. 204, 93-590 Łódź, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **21 października 2016 r.**

3. Do wniosku o stypendium w wersji papierowej należy dołączyć kserokopie dokumentów potwierdzających aktywności określone w §4 (zaświadczenia, certyfikaty, listy referencyjne itp.).

4. Wnioski niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5. Oceny wniosków złożonych przez studentów dokonuje Komisja, o której mowa w §2 ust. 1 na podstawie kryteriów określonych w §4.

6. Komisja zastrzega sobie sprawo do ewentualnego sprawdzenia danych podanych przez Studenta we wniosku celem ich weryfikacji.

7. Każdy z członków Komisji przy ocenie wniosków stypendialnych posługuje się oceną punktową, przyznając każdemu z wniosków ocenę indywidualną. O końcowej ocenie poszczególnych wniosków decyduje ocena średnia obliczona, jako średnia arytmetyczna z ocen wszystkich członków Komisji za poszczególne kryteria.

8. Ocena punktowa poszczególnych wniosków jest jawna i jest publikowana na stronie www.mlodziwlodzi.pl w postaci list rankingowych poszczególnych programów stypendialnych.

9. Stypendia będą przyznane kandydatom, którzy uzyskają najwyższą liczbę punktów. W przypadku jednakowej liczby punktów uzyskanych przez dwóch lub więcej kandydatów, decyzję podejmuje przedstawiciel Fundatora.

10. Komisja utworzy listę rezerwową kandydatów, na wypadek, gdyby Stypendysta utracił
w trakcie trwania roku akademickiego prawo do otrzymywania Stypendium na skutek naruszenia postanowień niniejszego regulaminu. Lista rezerwowa utworzona zostanie z kandydatów, którzy nie uzyskali Stypendium w czasie postępowania kwalifikacyjnego, w kolejności uzyskania najwyższej ilości punktów.

11. Od decyzji Komisji w sprawie przyznania stypendium nie przysługuje odwołanie.

§ 4

1. W trakcie oceny punktowej wniosku można uzyskać maksymalnie 100 punktów.

2. Komisja ocenia Studentów według następujących kryteriów i punktacji:
1) Średnia ocen za ostatnie dwa semestry:

5,00 - 4,95 - 40 pkt.
4,94 - 4,89 - 38 pkt.
4,88 - 4,83 - 36 pkt.
4,82 - 4,77 - 34 pkt.
4,76 - 4,71 - 32 pkt.
4,70 - 4,65 - 30 pkt.
4,64 - 4,59 - 28 pkt.
4,58 - 4,53 - 26 pkt.
4,52 - 4, 47 - 24 pkt.
4,46 - 4,41 - 22 pkt.
4,40 - 4,35 - 20 pkt.
4,34 - 4,29 - 17 pkt.
4,28 - 4,23 - 14 pkt.
4,22 - 4,17 - 11 pkt.
4,16 - 4,11 - 8 pkt.
4,10 – 4,05 - 5 pkt.
4, 04 - 4,01 - 2 pkt.

2) Praktyki, staże studenckie (nadobowiązkowe) - do 15 pkt.

3) Udział w wymianach międzynarodowych – do 10 pkt.

4) Działalność w organizacjach studenckich, fundacjach lub stowarzyszeniach – do 15 pkt., w tym:
- aktywny udział potwierdzony zaświadczeniami, referencjami lub opisami zrealizowanych projektów - do 6 pkt.
– działalność w więcej niż jednej organizacji, instytucji (potwierdzona) - do 3 pkt.
– udział w realizowanych projektach, przedsięwzięciach (potwierdzony) - do 6 pkt.

4) Odbyte szkolenia, kursy, warsztaty (potwierdzone certyfikatami lub dyplomami)

- do 10 pkt.

5) Studia na kierunku Papiernictwo i Poligrafia lub pokrewne – 10 pkt.

§ 5

1. Stypendium będzie przyznawane w formie finansowej przez rok akademicki (9 miesięcy), w wysokości **800 zł brutto miesięcznie** na jednego studenta.

2. Fundator zobowiązuje się do ufundowania stypendium dla **jednego studenta.**

3. Decyzja o przyznaniu stypendium będzie podana do publicznej wiadomości dnia **7 listopada 2016 r**. na stronie internetowej www.mlodziwlodzi.pl.

4. Przyznane Stypendia podlegają opodatkowaniu na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Stypendysta w trakcie otrzymywania stypendium zobowiązany jest wobec Fundatora do:
   1) informowania o faktach mających wpływ na tok studiów (np.: długotrwała choroba);
   2) informowania o zamiarze przerwania studiów, zmiany uczelni czy kierunku studiów oraz podjęciu dodatkowych studiów;
   3) kontaktowania się ze wskazaną przez Fundatora osobą (na zasadach przez nią ustalonych) we wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem postanowień niniejszego regulaminu.

2. Stypendysta jest zobowiązany do stawienia się na uroczystym spotkaniu mającym na celu wręczenie symbolicznych czeków stypendialnych, które odbędzie się w przeciągu 1 miesiąca od daty ogłoszenia wyników niniejszego naboru. O terminie spotkania Stypendysta zostanie powiadomiony telefonicznie i/lub pocztą elektroniczną.

3. Stypendysta wyraża zgodę na udostępnienie swoich danych personalnych oraz wizerunku w celach promocyjnych Programu.

4. Warunkiem otrzymania stypendium jest zobowiązanie się studenta do odbycia praktyk na warunkach wspólnie ustalonych przez Stypendystę i Fundatora. Długość trwania praktyk to trzy miesiące w pełnym wymiarze godzin. Miejscem odbywania praktyk jest siedziba Fundatora w Łodzi. Termin odbywania praktyk jest ustalony indywidualnie między Stypendystą a Fundatorem.

5. Stypendysta zobowiązuje się reprezentować firmę Fundatora na uczelni, jako Ambasador Fundatora oraz współuczestniczyć w projektach organizowanych przez Fundatora.

6. Fundator może podpisać ze Stypendystą dodatkowa umowę, w której określone zostaną prawa i obowiązki stron, z zastrzeżeniem nienaruszania postanowień niniejszego regulaminu.

7. Wypłatę Stypendium wstrzymuje się w przypadku nie wywiązywania się Stypendysty z któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w ust. 1-6 tego paragrafu.

8. Fundator zastrzega sobie prawo do przerwania wypłacania stypendium w przypadku zaistnienia uzasadnionych okoliczności.

§ 7

1. Fundator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w dowolnym momencie bez podania przyczyn.

2. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie decyzje podejmuje Komisja Stypendialna.